

## **REGULAMIN ZESPOŁU DS. INTERPRETACJI PRZEPISÓW ŚWIĘTOKRZYSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA**

### § 1.

Zespół ds. Interpretacji Przepisów jest organem pomocniczym Okręgowej Rady ŚOIIB. Zespół działa na podstawie Statutu Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa - § 7 oraz Regulaminu Okręgowych Rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa - § 2 pkt. 13.

### § 2.

Celem działania Zespołu jest interpretacja przepisów prawa z zakresu budownictwa dla członków ŚOIIB oraz organów administracji architektoniczno-budowlanej, nadzoru budowlanego, prokuratury, sądów i policji.

### § 3.

1. Do zadań Zespołu należy:

- 1) Przyjmowanie pisemnych wniosków od osób i instytucji wymienionych w § 2.
- 2) Udzielanie pisemnych interpretacji w sprawach zawartych w przyjętych wnioskach.
- 3) Prowadzenie dokumentacji dotyczącej udzielanych odpowiedzi.
- 4) Sporządzanie dla potrzeb Zjazdu sprawozdania z działalności Zespołu ( w ramach sprawozdania Okręgowej Rady).

2. Zespół nie może wyrażać opinii w imieniu izby w sprawach dotyczących możliwości zastosowania konkretnych rozwiązań projektowych lub technologii prowadzenia robót a także zastosowania takich czy innych materiałów oraz ich parametrów gdyż leży to wyłącznie w kompetencjach osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

### § 4.

1. Okręgowa Rada ŚOIIB powołuje, na czas trwania kadencji OR, Przewodniczącą Zespołu, z możliwością uzasadnionego odwołania.

2. Zespół składa się z Przewodniczącego, kierującego pracami organu oraz pracownika administracyjnego ŚOIIB z wykształceniem prawniczym.
3. Przewodniczący Zespołu może w uzasadnionych przypadkach, wymagających wiedzy specjalistycznej, powołać spośród członków Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej lub osób wpisanych na listę egzaminatorów ŚOIIB, specjalistę branżowego celem wydania opinii (pisemnej lub ustnej) odnośnie okoliczności związanych z wnioskiem o interpretację przepisów prawa.
4. Na przyjęty wniosek Zespół przygotowuje udzielenie odpowiedzi w terminie 14-dniowym. Termin odpowiedzi może ulec wydłużeniu w sytuacji, gdy wiąże się to z koniecznością zasięgnięcia opinii specjalisty branżowego.
5. W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest wymieniony w § 2, Zespół nie podejmuje czynności, przesyłając zainteresowanemu pisemną odmowę.
6. Przewodniczący Zespołu pełni dyżur w siedzibie Izby dwa razy w miesiącu, w dniach zależnych od ilości i pilności wniosków do załatwienia. Przy ilości powyżej 4 wniosków w miesiącu, liczba dyżurów Przewodniczącego zwiększa się w wymiarze dwie sprawy na dyżur.
7. Przewodniczącemu oraz specjalistom branżowym, nie otrzymującym ryczałtów w ŚOIIB, za udział w dyżurach i posiedzeniach Zespołu przysługuje ekwiwalent pieniężny a w przypadku konieczności dojazdów pokrywane są im koszty transportu.

## § 5.

Regulamin obowiązuje po zatwierdzeniu przez Radę Okręgową ŚOIIB.

SEKRETARZ  
Okręgowej Rady  
Świętokrzyskiej Izby Inżynierów Budownictwa  
*mgr inż. Zbigniew Dusza*

PRZEWODNICZĄCY  
Okręgowej Rady  
Świętokrzyskiej Izby Inżynierów Budownictwa  
*dr inż. Stefan Szalkowski*